

***PROCES VERBAL de la réunion***

***du CONSEIL MUNICIPAL***

*L’an deux mille* *dix-neuf, le seize septembre à vingt heures trente minutes, le Conseil Municipal, légalement convoqué, s’est réuni à la mairie en séance publique sous la présidence de Didier PÉAN, Maire.*

***Etaient présents****: Didier PÉAN, Irène BOYER, Jacques SAILLANT, Miguel NAUDON, Michelle REVELUT, Christophe BOUGET, Christine BRETON, Marie-Laure BÉATRIX, Jean-Marc CHAVEROUX, Françoise COURTEL, Jean-Louis BELLANGER, Béatrice BRILLANT, Jean-François LEPROUT, Séverine GESBERT, Claudy LAGACHE, Annie ANDRÉ, Annie QUEUIN et Dominique GY, formant la majorité des membres en exercice.*

***Date de convocation***

*09/09/2019*

***Date d’affichage***

*23/09/2019*

***Nombre de conseillers en exercice***

*22*

***Présents***

*18*

***Votants***

*21*

|  |
| --- |
| *19* |

***Absent****: Frédéric GAULTIER*

***Excusés****: Alain FILLATRE, David CAZIMAJOU, Charles MESNIL.*

***Procurations*** *: Alain FILLATRE à Jean-Louis BELLANGER*

*David CAZIMAJOU à Jacques SAILLANT*

*Charles MESNIL à Claudy LAGACHE*

*- :- :- :- :- :- :-*

***Secrétaire de séance****: Jean-Louis BELLANGER*

*Monsieur le Maire propose de rajouter un point à l’ordre du jour à savoir :*

* *Subventions complémentaires 2019 : RASED*

|  |  |
| --- | --- |
| **81** | **APPROBATION DU PROCÈS VERBAL**  **DE LA PRÉCÉDENTE RÉUNION DU CONSEIL MUNICIPAL** |

*Monsieur le Maire soumet le procès-verbal de la séance du 17 juin 2019 à l’approbation des conseillers municipaux.*

*Ces derniers sont invités à faire savoir s’ils ont des remarques à formuler sur le procès- verbal avant son adoption définitive.*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal*

* ***Approuve*** *le procès-verbal de la séance du 17 juin 2019.*

*Pour : 18 Contre : / Abstention : /*

|  |  |
| --- | --- |
| **82** | **BUDGET COMMUNAL**  **Décision Modificative n° 4** |

*Madame Christine BRETON propose au Conseil Municipal d'autoriser la décision modificative suivante du Budget Communal de l'exercice 2019.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***EN INVESTISSEMENT*** | | | | |
| ***Comptes*** | ***Opération*** | ***Fonction*** | ***Dépenses*** | |
| *4581217* |  | *O20* | *Convention Maitrise d'Ouvrage Unique* | *1 000,00* |
| *2115* |  | *O20* | *Terrain - bâtis* | *2 400,00* |
| *2111* |  | *O20* | *Terrain - nus* | *1 700,00* |
| *2315* | *1213* | *O20* | *Voirie - création voie nouvelle* | *- 1 700,00* |
| *2313* |  | *O20* | *Construction* | *- 3 400,00* |
| ***Total*** | | | | ***-*** |

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal*

* ***Accepte*** *la décision modificative n° 4 du Budget Communal 2019.*

*Pour : 18 Contre : / Abstention : /*

|  |  |
| --- | --- |
| **83** | **SUBVENTIONS COMPLÉMENTAIRES 2019** |

**Centre Socioculturel Le Val’Rhonne**

* Vu la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relative aux droits des citoyens dans leurs relations avec les administrations,
* Vu le décret n° 2001-495 du 6 juin 2001 pris pour l’application de l’article 10 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 relatif à la transparence financière des aides octroyées par les personnes.
* Vu la convention du 10 décembre 2018 décidant le versement d’une subvention pour l’année 2019,
* Vu la délibération du 25 février 2019 modifiant le montant de la subvention pour l’année 2019,

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

* **Accorde** une subvention complémentaire de 307 €, à l’Association Centre Socioculturel Le Val’Rhonne, correspondant à la prise en charge de consommations diverses offertes à l’occasion des festivités du feu d’artifice du 13 juillet 2019 pour un montant de 262 € et à 45 € pour les boissons prises en charge par la collectivité lors du forum marché des producteurs le 8 septembre 2019.
* **Autorise** Monsieur le Maire à verser une subvention complémentaire de 307 € à l’Association Le Val’Rhonne en octobre 2019
* **Dit** que cette subvention complémentaire fera l’objet d’un avenant n° 2 à la convention signée le 10 décembre 2018.

Pour : 18 Contre : / Abstention : /

**Association Refuge les Fermes**

*Madame Michelle REVELUT précise que l’Association Refuge les Fermes sollicite une subvention pour l’ouverture au lieu-dit « La Houssière » d’un refuge pour des chevaux en retraite.*

*La commission « Vie Associative » du 26 juin 2019 a étudié cette demande et propose pour cette année une subvention de 300 €.*

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :

* **Accorde** une subvention de 300 € à l’Association Refuge les Fermes.
* ***Dit*** *que cette somme sera prise sur le compte 657401 du budget communal 2019.*

*Pour : 18 Contre : / Abstention : /*

***Miguel NAUDON****: cette association accueille des animaux maltraités et les seules ressources qu’il a, sont les subventions accordées par les communes.*

***RASED***

*Monsieur le Maire précise avoir reçu une demande de subvention du RASED afin de réactualiser leurs supports pédagogiques. Le coût de ce renouvellement s’élève à 3 404 €. 7 communes accueillent le RASED dans les écoles maternelles et élémentaires.*

*Monsieur le Maire rappelle qu’en 2018, la commune avait versé 176 € et propose donc d’accorder une subvention d’un montant de* ***500 €****.*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :*

* ***Accorde*** *une subvention au RASED situé à Arnage pour un montant de* ***500 €***
* ***Dit*** *que cette somme sera prise sur le compte 657401 du budget communal 2019.*

*Pour : 18 Contre : / Abstention : /*

***Annie QUEUIN****: à qui est versé cette subvention, à l’association, à la coopérative scolaire ou un autre organisme ?*

***Christine BRETON****: nous allons vérifier ce point.*

|  |  |
| --- | --- |
| **84/A** | **LIAISONS DOUCES**  **Présentation du projet des liaisons douces** |

***Délibération reportée ultérieurement***

|  |  |
| --- | --- |
| **84/B** | **LIAISONS DOUCES**  **Autorisation à lancer une consultation pour les travaux** |

**Délibération reportée ultérieurement**

|  |  |
| --- | --- |
| **85/A** | **PERSONNEL COMMUNAL - Avancement de grade**  **Détermination des taux de promotion pour les avancements de grade 2019** |

***Monsieur le Maire rappelle à l'assemblée :***

*Conformément au 2ème alinéa de l'article 49 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, il appartient désormais à chaque assemblée délibérante de fixer, après avis du Comité Technique, le taux permettant de déterminer, à partir du nombre d'agents « promouvables » c'est-à-dire remplissant les conditions pour être nommées au grade considéré, le nombre maximum de fonctionnaires pouvant être promus à ce grade.*

*La loi ne prévoit pas de ratio plancher ou plafond (entre 0 et 100%)*

*La délibération doit fixer ce taux pour chaque grade accessible par la voie de l'avancement de grade, à l'exception des grades relevant du cadre d'emplois des agents de police municipale.*

***VU l'avis du Comité Technique en date du 2 juillet 2019***

***Monsieur le Maire propose à l'assemblée*** *de fixer pour l'année 2019 les taux suivant pour la procédure d'avancement de grade dans la collectivité, comme suit :*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Grade d’origine* | *Grade d’avancement* | *Ratio « promus –  promouvables » (%)* |
| *Adjoint Administratif principal de 2ème classe* | *Adjoint Administratif principal de 1ère classe* | *100 %* |
| *Adjoint Technique* | *Adjoint Technique principal de 2ème classe* | *66.67 %* |
| *Attaché* | *Attaché principal* | *100 %* |

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :*

* ***Adopte*** *la proposition ci-dessus*

*Pour : 18 Contre : / Abstention : /*

|  |  |
| --- | --- |
| **85/B** | **PERSONNEL COMMUNAL - Avancement de grade**  **Création de deux postes d’Adjoint Administratif principal de 1ère classe** |

*Pour tenir compte de l'évolution des postes de travail et des missions assurées, Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal la création de deux emplois d’Adjoint Administratif principal de 1ère classe au service administratif.*

*Après avoir entendu Monsieur le Maire dans ses explications complémentaires et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide :*

* *La suppression, à compter du 1er octobre 2019 de deux emplois permanents à temps complet d’Adjoint Administratif principal de 2ème classe. Les postes ne peuvent être supprimés qu’après la nomination de l’agent sur son nouveau grade,*
* *La création, à compter de cette même date, de deux emplois permanents à temps complet d’Adjoint Administratif principal de 1ère classe. La nomination des agents sur ses nouveaux grades ne peut être antérieure à la date de création des deux postes,*
* *Précise que les crédits suffisants sont prévus au budget de l'exercice.*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :*

* ***Décide*** *la création, à compter du 1er octobre 2019, de deux emplois permanents à temps complet d’Adjoint Administratif principal de 1ère classe,*
* ***Précise*** *que les crédits suffisants sont prévus au budget de l'exercice.*

*Pour : 18 Contre : / Abstention : /*

|  |  |
| --- | --- |
| **85/C** | **PERSONNEL COMMUNAL - Avancement de grade**  **Création de trois postes d’Adjoint Technique principal de 2ème classe** |

*Pour tenir compte de l'évolution des postes de travail et des missions assurées, Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal la création de trois emplois d’Adjoint Technique principal de 2ème classe au service technique.*

*Après avoir entendu Monsieur le Maire dans ses explications complémentaires et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide :*

* *La suppression, à compter du 1er octobre 2019 de trois emplois permanents à temps complet d’Adjoint Technique. Les postes ne peuvent être supprimés qu’après la nomination de l’agent sur son nouveau grade,*
* *La création, à compter de cette même date, de trois emplois permanents à temps complet d’Adjoint Technique principal de 2ère classe. La nomination des agents sur ses nouveaux grades ne peut être antérieure à la date de création des deux postes,*
* *Précise que les crédits suffisants sont prévus au budget de l'exercice.*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :*

* ***Décide*** *la création, à compter du 1er octobre 2019, de trois emplois permanents à temps complet d’Adjoint Technique principal de 2ème classe,*
* ***Précise*** *que les crédits suffisants sont prévus au budget de l'exercice.*

*Pour : 18 Contre : / Abstention : /*

|  |  |
| --- | --- |
| **85/D** | **PERSONNEL COMMUNAL - Avancement de grade**  **Création d’un poste d’Attaché principal** |

*Pour tenir compte de l'évolution des postes de travail et des missions assurées, Monsieur le Maire propose au Conseil Municipal la création d'un emploi d’Attaché principal au service administratif.*

*Après avoir entendu Monsieur le Maire dans ses explications complémentaires et après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide :*

* *La suppression, à compter du 1er octobre 2019 d’un emploi permanent à temps complet d’Attaché. Le poste ne peut être supprimé qu’après la nomination de l’agent sur son nouveau grade,*
* *La création, à compter de cette même date, d’un emploi permanent à temps complet d’Attaché principal. La nomination de l'agent sur son nouveau grade ne peut être antérieure à la date de création du poste,*
* *Précise que les crédits suffisants sont prévus au budget de l'exercice.*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :*

* ***Décide*** *la création, à compter du 1er octobre 2019, d’un emploi permanent à temps complet d’Attaché principal,*
* ***Précise*** *que les crédits suffisants sont prévus au budget de l'exercice.*

*Pour : 18 Contre : / Abstention : /*

|  |  |
| --- | --- |
| **86/A** | **VENTE D’UNE PARCELLE A MADAME KELLY RIBET** |

*Monsieur le Maire informe les membres du Conseil Municipal que suite à l’achat de la parcelle cadastrée AM n°162, appartenant à la famille CAUDAN pour une contenance de 1397 m2, la commune a borné ce terrain pour réaliser trois lots. Un premier lot comprend la maison et un terrain de 585 m², un deuxième lot d’une surface de 408 m², et un troisième lot d’une surface de 483 m².*

*Madame Kelly RIBET, intéressée par le premier lot, cadastré section AM n° 171, a déposé une offre d’achat pour la maison estimée par les domaines le 1er octobre 2018 à 35 000 € et le terrain de 585 m² à 45 € le m².*

*Le coût de cette vente s’élève donc au total à 61 325 €.*

*Monsieur le Maire précise que Madame Kelly RIBET souhaite y installer son activité professionnelle de photographie.*

*Les frais notariés seront à la charge de l’acquéreur.*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :*

* ***Autorise*** *la vente de la parcelle cadastrée section AM n°171 à Madame Kelly RIBET pour une contenance de 585 m2 au prix de* ***61 325 €****.*
* ***Dit*** *que les frais notariés seront à la charge de l’acquéreur.*
* ***Autorise*** *Monsieur le Maire à signer tous les documents afférents à cette vente.*

*Pour : 18 Contre : / Abstention : /*

|  |  |
| --- | --- |
| **86/B** | **VENTE D’UNE PARCELLE À MADAME FRANÇOISE HÉE** |

*Monsieur le Maire informe les membres du Conseil Municipal que Madame Françoise HÉE envisage la création de deux lots constructibles à l’entrée de la rue de la Plaine.*

*Son terrain étant trop exigu, Madame Françoise HÉE a demandé à acquérir la parcelle communale cadastrée section AM n°163 pour une contenance de 360 m2.*

*Vu l’estimation des domaines du 9 juillet 2018, renouvelée le 13 septembre 2019 fixant le prix à 45 € le m2, Monsieur le Maire propose donc de céder à Madame Françoise HÉE la parcelle cadastrée section AM n° 163 pour un montant de 16 200 €.*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :*

* ***Autorise*** *la vente de la parcelle communale d’une contenance de 360 m2 au prix de 45 € le m2 soit un prix de cession de 16 200 €.*
* ***Dit*** *que les frais d’acte seront à la charge de l’acquéreur.*
* ***Autorise*** *Monsieur le Maire à signer tous les documents afférents à cette vente*

Pour : 18 Contre : / Abstention : /

**Christophe BOUGET** : qui paie les frais de bornage ?

**Monsieur le Maire**: les frais de bornage sont à la charge de la commune.

**Annie ANDRÉ** : à combien est évalué le prix des autres parcelles ?

**Monsieur le Maire** : tout dépendra de la viabilisation des parcelles mais l’estimation des domaines s’élève à 45 € le m².

|  |  |
| --- | --- |
| **87** | **INSTALLATIONS CLASSÉES POUR LA PROTECTION DE L’ENVIRONNEMENT DÉLIVRÉ À LA SOCIÉTÉ TAVANO**  **Pour information** |

*Monsieur le Maire rappelle au Conseil Municipal la délibération prise le 14 janvier 2019 concernant le projet de renouvellement et d’extension de l’exploitation de la carrière TAVANO.*

*Suite à l’enquête publique et à l’avis de la commission départementale de la nature, des paysages et des sites, la Préfecture de la Sarthe souhaite informer le Conseil Municipal qu’un arrêté préfectoral n° DCPPAT2019-0175 d’autorisation environnementale au titre de la nomenclature des installations classées pour l’exploitation de la carrière se situant aux lieux-dits « L’Enfournoire » et « La Coyère » sur le territoire de SPAY a été pris le 26 juillet 2019.*

***Jean-Louis BELLANGER****: le point d’exploitation a été reporté à 50 mètres au lieu de 10 mètres.*

|  |  |
| --- | --- |
| **88** | **ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE**  **Choix d’un nom** |

*Monsieur Miguel NAUDON rappelle au Conseil Municipal que notre école maternelle possède un nom mais pas notre école élémentaire. Afin de permettre au Conseil Municipal de se prononcer, Monsieur Miguel NAUDON a engagé en juin 2019 un sondage auprès des parents d’élèves de l’école élémentaire et maternelle. Cette enquête concernait le choix d’un nom pour l’école élémentaire et l’avis des parents sur l’accueil de leurs enfants en périscolaire.*

*Deux noms ont été discutés et sont proposés au Conseil Municipal.*

*Ces deux noms sont :*

*- École élémentaire « Les Coquelicots »*

*- École élémentaire « Les Jardins du Rhonne »*

*Monsieur Miguel NAUDON soumet les deux propositions au Conseil Municipal.*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :*

* ***Valide*** *le nom de**l’école élémentaire « Les Coquelicots »*
* ***Charge*** *Monsieur le Maire de faire apposer une plaque sur le bâtiment.*

*Pour : 18 Contre : / Abstention : /*

***Miguel NAUDON****: on avait envisagé de donner un nom à l’école élémentaire, étant donné qu’au précédent mandat un nom avait été donner à l’école maternelle. Dans un premier temps les élèves ont été interrogés afin d’avoir leurs idées qui émergeraient des différentes classes, et parmi toutes ces idées le mot « coquelicot » est apparu trois fois.*

***Miguel NAUDON****: j’en avais profité également pour faire une enquête auprès de tous les parents concernant l’accueil fait à la périscolaire et maternelle (sur l’accueil qui leur est réservé, l’accueil des enfants, les activités proposées, la communication sur les activités, l’ambiance, le nombre d’enfants par salle, la propreté des lieux et le règlement appliqué). 2/3 des parents ont répondu et un grand nombre sont soit « très satisfait » soit « satisfait » sur tous les critères. Cette enquête sera publier avec l’accord de la communauté de communes sur le site de la commune.*

|  |  |
| --- | --- |
| **89** | **REDEVANCE D’OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC GAZ 2019** |

*Conformément aux articles L. 2333-84 et L. 2333-86 du Code Général des Collectivités Territoriales, le concessionnaire est tenu de s’acquitter auprès des communes des redevances dues au titre de l’occupation du domaine public par les ouvrages de distribution de gaz naturel et au titre de la redevance d’occupation provisoire du domaine public gaz.*

*Le décret n° 2007-606 du 25 avril 2007 et 2015-334 du 25 mars 2015 a revalorisé le calcul de cette redevance, qui est basé sur la longueur de canalisations de gaz naturel situées sous le domaine public communal.*

*Son montant est fixé par le Conseil Municipal, dans la limite du plafond suivant :*

*RODP = (0.035 € x L+100) x TR*

*L représentant la longueur en mètre des canalisations et TR le taux de revalorisation de RODP : soit pour notre commune L = 13136 m – TR = 1.24*

*Le montant de la RODP 2019 = 694 €*

*ROPDP = 0.35 x LxTR’*

*L est la longueur exprimée en mètre des canalisations construites ou renouvelées sur le domaine public communal et mixes en gaz au cours de l’année précédant celle au titre de laquelle la redevance est due : soit pour notre commune L= 82 m et TR’ le taux de revalorisation de la ROPDP 2019 soit TR’ 1.06*

*Le montant de la ROPDP 2019= 30 €*

*Pour l’année 2019, le calcul de ces deux redevances s’élève donc à* ***724 €*** *(694 € + 30 €)*

*Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal :*

* ***Fixe*** *le montant de la redevance à* ***724 €****,*
* ***Autorise*** *Monsieur le Maire à émettre un titre de recette de ce montant pour l’année 2019.*

*Pour : 18 Contre : / Abstention : /*

|  |  |
| --- | --- |
| **90** | **BIBLIOTHÈQUE MUNICIPALE**  **Rapport d’activité 2018** |

*Madame Michelle REVELUT présente le rapport d’activité 2018 de la Bibliothèque Municipale. Durant l’année 2017, la bibliothèque est en évolution ; en 2018, 17 316 livres ont été empruntés, 1 368 revues et 597 documents sonores. La Bibliothèque Municipale a enregistré 122 nouveaux inscrits dont 88 résidents dans la commune. Elle possède également 1 PC, 3 tablettes, 1 console de jeux Nintendo Switch avec 7 jeux vidéo.*

*Madame Michelle REVELUT rappelle que la Bibliothèque Municipale accueille les enfants de l’école maternelle (moyennes et grandes sections) le mardi et les enfants de l’école élémentaire le jeudi et vendredi ; les bébés lecteurs de la halte-garderie.*

*La Bibliothèque Municipale a également proposé :*

* *Des lectures à l’école maternelle pour les petites sections,*
* *Rallyes-lecture et des sorties à l’école élémentaire et maternelle*
* *Accueil d’auteurs à l’occasion de la 25ème heure : Anne-Catherine de BOEL, auteur et illustrateur*
* *Le festival BD Mania Arnage : accueil de Thierry NOUVEAU, créateur de la série humoristique de bandes dessinées « Léo et Lola »*
* *Cours de Maths*
* *L’initiation au théâtre avec la Cie Troll*
* *Spectacle « Des livres et moi », accueil d’Eugénie et Thierry comédiens*
* *Le temps du conte un mercredi par mois sur le premier semestre*
* *La soirée pyjama – 2 séances*
* *Les séances du mercredi loisir et ALSH*
* *Marché de Noël : lecture d’albums*
* *Les escapades : évènement organisé par la Communautés de Communes de l’Orée de Bercé Belinois, le Val’Rhonne et le Centre Social de Laigné/Saint Gervais*
* *Les jeux de mémoire*
* *Les après-midis et les soirées jeux*
* *Le défi puzzle*
* *L’Escape Game en collaboration avec les bibliothèques de Teloché, Laigné/Saint Gervais, Ecommoy et le service jeunesse de la Communauté de Communes de l’Orée de Bercé Belinois.*
* *Des outils multimédia*
* *Le prix des lecteurs avec les bibliothèques de la Communauté de Communes de l’Orée de Bercé Belinois*

*Après lecture de ces documents, le Conseil Municipal :*

* ***Prend*** *note du rapport de l’année 2018 et remercie Mesdames Pascale LEFEUVRE, Isabelle CORMIER et les 10 bénévoles pour leurs interventions au sein de la bibliothèque tout au long de l’année 2018.*

***Monsieur le Maire****: je remercie Pascale, Isabelle et ainsi que les 10 bénévoles qui oeuvrent beaucoup au sein de la bibliothèque.*

***Annie QUEUIN****: les bénévoles ont participé au déménagement et réaménagement de la bibliothèque. Le nombre d’heures bénévoles donné à la bibliothèque est de 76 heures pour le déménagement et 157 heures pour le réaménagement (manutention, ranger les livres, …), le travail du personnel communal n’est pas compté dedans.*

***Michelle REVELUT****: et dont un enfant qui est venu aider.*

***Christine BRETON****: bravo aux personnes qui ont réalisé le rapport .*

|  |  |
| --- | --- |
| **91** | **QUESTIONS DIVERSES** |

***Dates des prochaines réunions du Conseil Municipal***

*- 14 octobre 2019*

*- 25 novembre 2019*

*- 9 décembre 2019*

***Manifestations diverses organisées au Val’Rhonne***

*Le 20 septembre 2019 : Apéro Concert*

*Le 21 septembre 2019 : Bal Country*

*Les 28 et 29 septembre 2019 : Les Virades*

*Le 5 octobre 2019 : Les Trimardeurs*

*Le 13 octobre 2019 : Théâtre « Vite, Vite, Vite »*

*Le 18 octobre 2019 : Cochon grillé*

***Recensement de la population 2020***

*Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que la campagne de recensement de la population 2020 aura lieu du 16 janvier 2020 au 15 février 2020.*

***Monsieur le Maire****: on recherche 6 agents recenseurs (avoir plus de 18 ans, être véhiculé, avoir un portable, connaitre un peu la commune)*

***Ressources Humaines***

*Horaires d’ouverture de la mairie à compter du 30 septembre 2019.*

***Monsieur le Maire****: pour information, l’aménagement de la Poste et le bureau sera fait les 23 et 24 septembre prochain, par conséquent la Mairie sera fermée ces deux jours afin que la Poste puisse faire le transfert de bureau. Ce changement fait suite au travail fait avec Monsieur BONNÉ. La poste est venue au mois de juin 2019 et ils ont acté le transfert vers la mairie et ainsi faire un bureau unique avec la Poste et l’accueil. Ils mettraient en plus à disposition du public un PC libre pour accéder à différents services.*

*Point sur le recrutement d’un agent administratif : entretiens prévus le 25 septembre 2019*

***Communauté de Communes de l’Orée de Bercé Belinois***

*Schéma directeur d’assainissement*

*Le bureau d’études IRH Ingénieur et Conseil interviendra sur notre commune dans le cadre du nouveau schéma directeur d’assainissement. Ces études dureront 1 an à 1 an1/2.*

***Monsieur le Maire****: ils vont chercher à identifier les sources d’infiltrations des eaux claires qui polluent les eaux usées. Ils vont également vérifier la pompe de relevage du calvaire si elle est en capacité d’absorber. Il y a 19 kms de réseaux. Il y aura un passage caméra sur 3 kms sur des secteurs précis, des fumées sur 2 kms qui vont permettre de contrôler si les personnes sont bien raccordées ou pas. Des tests seront faits la nuit afin de vérifier si dans les eaux usées beaucoup d’eaux propres arrivent.*

***Irène BOYER****: la station d’épuration à Moncé en Belin est bien calibrée, c’est-à-dire qu’elle peut recevoir toute la population y compris celle des années à venir. La problématique d’aujourd’hui est, qu’elle reçoit des eaux parasites. Le passage de caméra va permettre de cibler les niveaux d’eaux et ainsi définir l’origine de la surcharge de ces eaux*

***Jean-Louis BELLANGER****: cette étude va peut-être mettre en avant des travaux à réaliser.*

*Plan Local d’Urbanisme Intercommunal*

*Le dossier d’enquête publique du Plan Local d’Urbanisme Intercommunal est disponible depuis le 2 septembre 2019 et jusqu’au 4 octobre 2019 en mairie.*

***Jean-Louis BELLANGER****: on peut également trouver l’enquête public du SAGE Sarthe Aval du 09 septembre 2019 au 11 octobre 2019 sur le site de La Préfecture.*

***Monsieur le Maire****: effectivement quelques modifications ont été apportées, comme l’apparition de mettre des EBC sur des parcelles de moins de 4 hectares alors que sur le premier constat il n’y en avait pas. Au départ nous étions sur le code forestier, il n’y avait pas de remarque, on avait reçu un courrier sans rien et un 2ème courrier adressé à la Communauté de Communes, où il était noté des souhaits via Sarthe Nature Environnement de remettre des EBC sur des parcelles de moins de 4 hectares ; l’interprétation telle qu’elle est écrite peut porter à confusion.*

***Jean-Louis BELLANGER****: il ne faut pas l’interpréter comme cela. C’est sur les grands massifs qui sont classés en ZNIEF 1 et 2 et non sur les petites parcelles.*

***Monsieur le Maire****: concernant La Beaussonière Sud, le Département préconise un rond-point au croisement de la rue Jean Fouassier et du boulevard des Avocats car il faut sécuriser cette zone. Irène, Marie, Sophie, Carole et moi-même avons rencontré le Département la semaine dernière et nous en avons discuté. J’ai demandé à Monsieur BARDET qu’il fasse un devis pour ces travaux.*

***Claudy LAGACHE****: où peut-on trouver les infos ?*

***Monsieur le Maire****: le support papier est à la Mairie et vous pouvez le trouver sur le site de la Communauté de Communes de l’Orée de Bercé Belinois. Tous les documents y sont.*

***Marie-Laure BÉATRIX****: par rapport au PLUI, le Cabinet continue-t-il à travailler sur le dossier ?*

***Monsieur le Maire****: oui, Yann GRIT travaille dessus.*

***Location du Val’Rhonne au Club Moncé Tennis de Table (C.M.T.T)***

***Monsieur le Maire****: comme vous le savez, le Comité des Fêtes a cessé son activité et a redonné l’organisation du « Cochon grillé » le 19 octobre 2019 au Club Moncé Tennis de Table. L’association C.M.T.T m’a adressé un mail ainsi qu’à Michelle demandant la gratuité de la salle pour le « Cochon grillé » en sachant qu’elle a déjà eu une gratuité pour leur loto. Le CMTT avait demandé de payer le loto pour avoir la gratuité du cochon grillé, or le Comité des Fêtes n’étant pas dissout à la date du loto et que cette date avait été retenue gratuitement lors de la réunion des utilisateurs, nous avions demandé d'attendre la dissolution avant toutes décisions.*

*Lors de réunion de la commission « vie associative » la majorité était contre la gratuité.*

***Annie QUEUIN****: le Comité des Fêtes n’a pas sollicité d’autres associations pour cette manifestation.*

***Monsieur le Maire****: le Conseil Municipal reste sur le principe d’une seule gratuité, par conséquent l’association C.M.T.T devra payer.*

***La Cossasière***

***Jean-Marc CHAVEROUX****: avec Christophe nous avons vu lors d’une réunion des habitants de La Cossasière qui font part d’une forte recrudescence de la vitesse. Les habitants ont demandé que les gendarmes reviennent faire des contrôles de vitesse de temps en temps et que les relevés soient adressés à la gendarmerie.*

***Sophie CANARELLI****: tous les relevés de radars que Carole effectue, sont adressés directement à la gendarmerie.*

***Monsieur le Maire****: les gendarmes savent qu’ils peuvent faire des contrôles à tout moment.*

***Christophe BOUGET****: en sachant que c’est toujours aux mêmes horaires.*

***C.C.A.S***

*Le repas aura lieu le dimanche 15 décembre 2019.*

***L’entretien de la commune***

***Claudy LAGACHE****: l’entretien de la commune s’est dégradé dont certains secteurs.*

***Monsieur le Maire****: je suis d’accord. Du personnel était en vacances et les travaux à la bibliothèque et aux écoles ont été privilégiés, d’où ce délaissement côté entretien de la commune. Etudes et Chantiers sont intervenus pendant une semaine sur le boulevard des Avocats, une partie de la rue Jean Fouassier et cette semaine cours Ariane. On va voir pour leur attribuer une ou deux semaines supplémentaires afin de résorber le retard. On est bien conscient.*

***Irène BOYER****: les agents récoltent une charge de travail importante. Dans l’organisation future, le pôle espaces verts devra être remise au centre de la mission (des espaces vont s’agrandir, la plaine nécessitera d’avantage de temps à l’entretien, des lotissements seront peut-être récupérés par la commune, etc…. ).*

***Annie ANDRÉ****: pourquoi n’a-t-on pas fait le système « argent de poche » pour des jeunes et ainsi les faire participer à la vie communale comme cela se fait dans beaucoup d’autres communes en période d’été (15 heures à 5 €/heure) ? ou un saisonnier ?*

***Monsieur le Maire****: on n’a pas de saisonnier car on a converti cet emploi en emploi permanent à temps complet. Une organisation peut être étudiée en mettant en place une journée citoyenne. L’embauche d’un jeune nécessite à avoir des agents pour les encadrer. Il faut revoir l’organisation pour améliorer ce service.*

***Monsieur le Maire****: j’avais signé un devis pour faire intervenir une entreprise pour nettoyer à l’eau chaude ; que s’est t-il passé, le devis n’a jamais été envoyé ?? C’était une solution pour désherber sur le boulevard des Avocats. On met tout en œuvre pour éviter que cela se reproduise et tout rentre dans l’ordre.*